

УТВЕРЖДЕНО

Приказ генерального директора
республиканского унитарного
предприятия «Белмедпрепараты»
от 05.09.2024 № 867

ПОЛИТИКА

видеонаблюдения на РУП «Белмедпрепараты»

ГЛАВА 1

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящая Политика разработана в соответствии с законами Республики Беларусь от 10.11.2008 №455-З «Об информации, информатизации и защите информации», от 07.05.2021 №99-З «О защите персональных данных», Положением о применении систем безопасности и систем видеонаблюдения, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 11.12.2012 №1135.

2. Настоящая Политика публикуется на официальном сайте РУП «Белмедпрепараты» в глобальной компьютерной сети Интернет www.belmedpreparaty.com (далее – сайт).

3. Контактные данные РУП «Белмедпрепараты»:
адрес места нахождения: Республика Беларусь, 220007, г. Минск, ул. Фабрициуса, 30;

адрес электронной почты medic@belmedpreparaty.com.

4. Настоящая Политика действует с даты ее утверждения.

ГЛАВА 2

ПОРЯДОК И ЦЕЛИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ

5. Настоящая Политика устанавливает порядок проведения видеонаблюдения на РУП «Белмедпрепараты» внутри и снаружи зданий, расположенных по адресам: г. Минск, ул. Фабрициуса, 30, ул. Маяковского, 1, пер. Фабрициуса, 3, Бетонный проезд, 7; г. Скидель, ул. Кизевича, 6; г. Лида, ул. Качана, 19; г. Бешенковичи, ул. Строителей, 3, в целях:

создания условий для антитеррористической защищенности, обеспечения общественного порядка;

профилактики, выявления (раскрытия) и пресечения правонарушений, содействия в расследовании преступлений;

предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

обеспечения безопасности работников, посетителей;

обеспечения сохранности имущества РУП «Белмедпрепараты», работников, посетителей;

поддержания трудовой дисциплины;

наблюдения за производственными процессами;
предотвращения конфликтных ситуаций.

6. Система видеонаблюдения включает в себя ряд устройств: камеры, мониторы, записывающие устройства, коммутационное оборудование.

7. Видеокамеры установлены в производственных цехах, на складах, в помещениях, предназначенных для хранения наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, лабораторий, по внешнему периметру зданий, во въездных и входных зонах, в коридорах и холлах, актовых залах, столовых, на лестничных пролетах, в зонах камер временного хранения вещей работников и посетителей.

8. Система видеонаблюдения предполагает запись информации на жесткий диск видеорегистратора/сервера. Запись камер видеонаблюдения осуществляется постоянно и не подлежит несанкционированной перезаписи на другие носители, а также передаче третьим лицам, за исключением случаев, установленных законодательством. Срок хранения видеозаписей составляет не менее 30 дней с даты записи. Удаление происходит автоматически по мере заполнения памяти жесткого диска, если отсутствуют основания для дальнейшего хранения, предусмотренные законодательством.

9. В целях предотвращения возможных конфликтных ситуаций, контроля проведения деловых встреч и переговоров, в том числе с иностранными делегациями (гражданами), осуществляются аудио- и видеозапись в соответствии с приказом генерального директора РУП «Белмедпрепараты».

10. Работники и посетители РУП «Белмедпрепараты» информируются о видеонаблюдении путем размещения специальных информационных табличек и соответствующих надписей.

11. Для реализации своих прав, связанных с обработкой персональных данных на РУП «Белмедпрепараты», субъект персональных данных подает на имя генерального директора РУП «Белмедпрепараты» заявление в письменной форме (нарочно, почтой) или в виде электронного документа. Такое заявление должно соответствовать требованиям статьи 14 Закона «О защите персональных данных».

12. РУП «Белмедпрепараты» осуществляет видеонаблюдение за внешним периметром, въездными и входными зонами, конференц-залом, актовым залом, столовой на объектах по адресам: г. Минск ул. Фабрициуса, 30, пер. Фабрициуса, 3, Бетонный проезд, 7; г. Скидель, ул. Кизевича, 6; г. Лида, ул. Качана, 19; г. Бешенковичи, ул. Строителей, 3 с привлечением уполномоченного лица республиканского унитарного предприятия электросвязи «Белтелеком», осуществляющего техническую поддержку функционирования системы видеонаблюдения и хранение видеозаписей на серверах РУП «Белмедпрепараты».

13. РУП «Белмедпрепараты» не использует систему видеонаблюдения: в помещениях, предназначенных для личных нужд и отдыха работников; в рабочих кабинетах, за исключением случаев, когда имеется высокая степень рисков, связанных с опасными условиями труда, деятельность работника

связана с материальными ценностями, а также если деятельность работника связана с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсорами;

для учета фактически отработанного работниками предприятия рабочего времени;

для уникальной идентификации лиц, попавших в зоны обзора камер видеонаблюдения.

14. В случае необходимости записи камер видеонаблюдения могут быть использованы в качестве доказательств в уголовном, административном или гражданском судопроизводстве для доказывания и (или) установления факта совершения противоправного действия (бездействия).

15. Доступ к месту хранения записей имеют генеральный директор, начальник управления информационных технологий либо лица, исполняющие их обязанности, а также персонал, осуществляющий техническую поддержку и обслуживание.

16. Право на просмотр записей камер видеонаблюдения имеют генеральный директор, заместитель генерального директора по безопасности, режиму и кадрам, начальник управления информационных технологий, начальник охраны, старший дежурный диспетчер охраны либо лица, исполняющие их обязанности.

17. Иным должностным лицам предприятия доступ к просмотру записей камер видеонаблюдения предоставляется по согласованию с генеральным директором или заместителем генерального директора по безопасности, режиму и кадрам либо лицами, исполняющими их обязанности.

18. Предоставление видеозаписей по запросам государственных органов и иных организаций осуществляется только на основании их письменного запроса в случаях, предусмотренных законодательством. При предоставлении информации по таким запросам ее объем в обязательном порядке согласовывается с генеральным директором РУП «Белмедпрепараты» или заместителем генерального директора по безопасности, режиму и кадрам либо лицами, исполняющими их обязанности.

19. Ответственным за организацию хранения и уничтожения видеозаписей является начальник управления информационных технологий. Он принимает организационные и технические меры по обеспечению защиты персональных данных, полученных при осуществлении видеонаблюдения, от несанкционированного или случайного доступа к ним, изменения, блокирования, копирования, распространения, удаления и иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

ГЛАВА 3

ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, МЕХАНИЗМ ИХ РЕАЛИЗАЦИИ

20. Субъекты персональных данных обладают следующими правами:

№	Право	Содержание	Механизм
1	Право на получение информации, касающейся обработки персональных данных	Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных: наименование и место нахождения РУП «Белмедпрепараты»; подтверждение факта обработки персональных данных РУП «Белмедпрепараты»; перечень обрабатываемых персональных данных и источник их получения; правовые основания и цели обработки персональных данных; срок, на который дано согласие на обработку персональных данных; наименование и место нахождения уполномоченного лица (уполномоченных лиц), если обработка персональных данных РУП «Белмедпрепараты» поручена такому лицу (лицам); иную информацию, предусмотренную законодательством	РУП «Белмедпрепараты» в течение 5 рабочих дней после получения заявления предоставит запрашиваемую информацию либо уведомит о причинах отказа в ее предоставлении
2	Право на получение информации о предоставлении персональных данных третьим лицам	Субъект персональных данных вправе получить от РУП «Белмедпрепараты» информацию о предоставлении своих персональных данных третьим лицам один раз в календарный год бесплатно	РУП «Белмедпрепараты» в течение 15 календарных дней с момента получения запроса предоставит информацию о том, какие персональные данные и кому предоставлялись в течение года, предшествовавшего дате подачи заявления, либо уведомит о причинах отказа в ее предоставлении
3	Право на обжалование действий (бездействия) и решений РУП «Белмедпрепараты», связанных с обработкой персональных данных	Если субъект персональных данных посчитает, что обработка его персональных данных осуществляется с нарушением законодательства Республики Беларусь, то субъект персональных данных может подать жалобу в Национальный центр защиты персональных данных	Жалоба рассматривается в порядке, установленном законодательством об обращениях граждан и юридических лиц

21. Для реализации одного из прав, указанных в п.20 под №1 и (или) №2 таблицы, необходимо направить в адрес РУП «Белмедпрепараты» соответствующее заявление одним из следующих способов:

в письменной форме (нарочным, лично, почтой) по адресу: 220007, Республика Беларусь, ул. Фабрициуса, 30, каб. 602 (6 этаж);

в виде электронного документа, содержащего личную или электронную цифровую подпись субъекта персональных данных, на адрес электронной почты s.eremina@belmedpreparaty.com.

Заявление должно соответствовать требованиям статьи 14 Закона Республики Беларусь «О защите персональных данных» и содержать:

фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется), дату рождения субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);

изложение сути требований;

личную подпись или электронную цифровую подпись субъекта персональных данных.

В связи с тем, что на РУП «Белмедпрепараты» видеонаблюдение не используется для уникальной идентификации лиц, а срок хранения видеозаписей составляет 30 суток, изложение сути требований субъекта персональных данных должно содержать дату, адрес объекта РУП «Белмедпрепараты» и период времени записи изображения субъекта персональных данных. Период времени определяется в пределах часового интервала.

22. Ответ на заявление направляется субъекту персональных данных в форме, соответствующей форме подачи заявления, если в самом заявлении не указано иное.

23. Субъект персональных данных вправе обратиться за содействием в реализации своих прав в отдел внутреннего контроля предприятия, направив электронное сообщение на адрес электронной почты s.eremina@belmedpreparaty.com.

ГЛАВА 4

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

24. РУП «Белмедпрепараты» имеет право по своему усмотрению в одностороннем порядке изменить и (или) дополнить условия настоящей Политики без предварительного уведомления субъектов персональных данных посредством размещения на сайте новой редакции Политики.

25. Вопросы, касающиеся видеонаблюдения, не затронутые в настоящей Политике, регулируются законодательством Республики Беларусь.